

3100 – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

LEGISLAÇÃO: Decreto nº 16.149, de 06 de janeiro de 1993; Decreto nº 16.398, de 29 de setembro de 1993; Decreto nº 17.114, de 04 de outubro de 1995; Decreto nº 17.441, de 19 de agosto de 1996; Lei nº 16.282, de 30 de dezembro de 1996; Decreto nº 17.697, de 11 de agosto de 1997; Lei nº 16.378, de 19 de janeiro de 1998; Decreto nº 17.840, de 21 de janeiro de 1998; Lei nº 16.662, de 13 de junho de 2001 e Decreto nº 18.861, de 03 de julho de 2001.

FINALIDADES: Desenvolver, implementar, implantar e coordenar, a nível macro, a política de pessoal, com vista à uma gestão estratégica de recursos humanos, vinculada às prioridades dos planos de ação da administração direta e indireta do município, desenvolvendo e coordenando, também, o processo de atualização e permanente validação das diretrizes gerais de desenvolvimento institucional da Prefeitura.

DESCRIÇÃO DO PROGRAMA DE TRABALHO:

PROGRAMA: 2.104 – GESTÃO DAS POLÍTICAS MUNICIPAIS DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS

Opção Estratégica: Gestão pública radicalmente democrática, apoiada na mobilização popular.

Objetivo Geral: - Construir um modelo de gerenciamento de recursos humanos condizentes com uma gestão pública que valoriza a influência da sociedade nos processos decisórios municipais.

Objetivos Específicos:

- Promover a implantação de modelos de sistemas de saúde e previdência para os servidores da administração pública municipal;
- Promover ações de valorização do servidor, capacitando/qualificando os recursos humanos e implantando sistema de cargos e carreiras;
- Implantar e implementar ações de apoio aos servidores e familiares, prestando serviços nas áreas de educação, assistência e lazer.

3101.04.122.2.104.2.027 - COORDENAÇÃO E SUPERVISÃO DAS POLÍTICAS MUNICIPAIS DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS

Ações:

- Coordenar as políticas de Administração e de Recursos Humanos;
- Desenvolver estudos e coordenar projetos de modernização administrativa;
- Promover ajustes do quadro de pessoal e implantar plano de cargos e carreiras dos servidores municipais;
- Realizar concursos públicos;
- Definir e implantar políticas de treinamento e desenvolvimento de Recursos Humanos.

3101.04.122.2.104.2.047 - ASSISTÊNCIA AO SERVIDOR

Ações:

- Implantar Sistema de Saúde do Servidor;
- Implantar Núcleo de Atenção ao Servidor-NAS e manter o modelo atual até a implantação do novo sistema;
- Promover assistência sócio-psicológica aos servidores ativos e inativos municipais, incluindo aqueles em fase de pré-aposentadoria;
- Desenvolver programas de serviços e lazer para os servidores municipais;
- Manter a creche para os filhos dos servidores municipais.

3101.04.128.2.104.2.100 - CAPACITAÇÃO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL

Ações:

- Implantar e manter a Escola de Gestão Pública;
- Implantar programas de aperfeiçoamento gerencial;
- Manter Centro de Treinamento da Prefeitura do Recife;
- Capacitar servidores municipais de diversos órgãos da Prefeitura.

PROGRAMA: 2.122 – GESTÃO PÚBLICA DE QUALIDADE

Opção Estratégica: Gestão pública radicalmente democrática apoiada na mobilização popular.

Objetivo Geral: - Oferecer ao cidadão recifense atendimento de qualidade nos diversos serviços prestados à população.

Objetivo Específico: - Implantar sistemas e ações de valorização profissional do servidor e de melhoria do atendimento que garanta a transparência da ação pública.

3101.04.122.2.122.2.261 - MELHORIA DO ATENDIMENTO AO CIDADÃO

Ações:

- Implantar Centrais de Atendimento ao Cidadão (Acordo BNDES/PMAM e outros);
- Implantar sistemas eletrônicos de gestão nas Centrais de Atendimento ao Cidadão;
- Divulgar os serviços das Centrais de Atendimento ao Cidadão;
- Manter o serviço de tele-atendimento da central 156;
- Reestruturar o atendimento ao cidadão no Edifício Sede (Acordo BNDES/PMAM e outros).

PROGRAMA: 2.130 – GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Opção Estratégica: Gestão pública radicalmente democrática, apoiada na mobilização popular.

Objetivo Geral: - Melhorar a qualidade da ação administrativa, apoiando e capacitando servidores, mantendo e ampliando os equipamentos e modernizando as práticas administrativas para garantir uma administração transparente e eficiente.

Objetivo Específico: - Aperfeiçoar os serviços administrativos de natureza financeira, de pessoal, de material e patrimônio, necessários ao bom desempenho da Secretaria.

3101.04.122.2.130.1.095 - MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

Ações:

- Redesenhar processos e fluxos operacionais;
- Implantar módulo de gerenciamento de RH;
- Cadastrar e manter a legislação de Pessoal;
- Readequar o Arquivo Geral;
- Modernizar o sistema de informações de Recursos Humanos (Acordo BNDES/PMAM e outros).

3101.04.122.2.130.2.024 - APOIO ADMINISTRATIVO ÀS AÇÕES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Ações:

- Suprir necessidade de manutenção da Secretaria;
- Efetuar o pagamento dos encargos com estagiários que atuam na Secretaria;
- Conceder vales-transporte aos servidores para execução de serviços externos;
- Conceder auxílio-refeição aos servidores que trabalharem nos expedientes excedentes ao horário regular de trabalho.

CONSOLIDAÇÃO DA DESPESA POR CATEGORIA ECONÔMICA				
31 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO				
				RECURSOS DO TESOURO
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	RECURSOS ORDINÁRIOS	OUTROS RECURSOS	TOTAL
3.0.00.00	DESPESAS CORRENTES	4.933.705		4.933.705
3.1.00.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	3.586.866		3.586.866
3.3.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.346.839		1.346.839
4.0.00.00	DESPESAS DE CAPITAL	25.170	4.141.373	4.166.543
4.4.00.00	INVESTIMENTOS	25.170	4.141.373	4.166.543
T O T A L G E R A L		4.958.875	4.141.373	9.100.248

PROGRAMA DE TRABALHO					
31 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO					
3101 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - ADMINISTRAÇÃO DIRETA					RECURSOS DO TESOURO
CÓDIGO FUNÇÃO SUBFUNÇÃO PROGRAMA PROJ/ATIV	ESPECIFICAÇÃO	PROJETOS	ATIVIDADES	OPERAÇÕES ESPECIAIS	T O T A L
04	ADMINISTRAÇÃO	1.564.188	7.536.060		9.100.248
122	ADMINISTRAÇÃO GERAL	1.564.188	6.971.015		8.535.203
2.104	GESTÃO DAS POLÍTICAS MUNICIPAIS DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS		2.182.852		2.182.852
2.027	COORDENAÇÃO E SUPERVISÃO DAS POLÍTICAS MUNICIPAIS DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS		2.142.852		2.142.852
2.047	ASSISTÊNCIA AO SERVIDOR		40.000		40.000
2.122	GESTÃO PÚBLICA DE QUALIDADE		2.987.401		2.987.401
2.261	MELHORIA DO ATENDIMENTO AO CIDADÃO		2.987.401		2.987.401
2.130	GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	1.564.188	1.800.762		3.364.950
1.095	MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA	1.564.188			1.564.188
2.024	APOIO ADMINISTRATIVO ÀS AÇÕES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO		1.800.762		1.800.762
128	FORMAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS		565.045		565.045
2.104	GESTÃO DAS POLÍTICAS MUNICIPAIS DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS		565.045		565.045
2.100	CAPACITAÇÃO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL		565.045		565.045
T O T A L G E R A L		1.564.188	7.536.060		9.100.248

NATUREZA DA DESPESA

31 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

3101 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - ADMINISTRAÇÃO DIRETA

RECURSOS DO TESOURO

CÓDIGOS PROJ/ATIV NAT.DESP.	ESPECIFICAÇÕES	RECURSOS ORDINÁRIOS		OUTROS RECURSOS		T O T A L
		FT		FT		
1.095	MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA		56.188		1.508.000	1.564.188
3.3.90.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - APLICAÇÕES DIRETAS	01	53.188			
4.4.90.00	INVESTIMENTOS - APLICAÇÕES DIRETAS	01	3.000	03	1.508.000	
2.024	APOIO ADMINISTRATIVO ÀS AÇÕES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO		1.800.762			1.800.762
3.1.90.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - APLICAÇÕES DIRETAS	01	1.149.476			
3.3.90.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - APLICAÇÕES DIRETAS	01	648.840			
4.4.90.00	INVESTIMENTOS - APLICAÇÕES DIRETAS	01	2.446			
2.027	COORDENAÇÃO E SUPERVISÃO DAS POLÍTICAS MUNICIPAIS DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS		2.142.852			2.142.852
3.1.90.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - APLICAÇÕES DIRETAS	01	1.608.602			
3.3.90.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - APLICAÇÕES DIRETAS	01	532.250			
4.4.90.00	INVESTIMENTOS - APLICAÇÕES DIRETAS	01	2.000			
2.047	ASSISTÊNCIA AO SERVIDOR		40.000			40.000
3.3.90.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - APLICAÇÕES DIRETAS	01	33.000			
4.4.90.00	INVESTIMENTOS - APLICAÇÕES DIRETAS	01	7.000			
2.100	CAPACITAÇÃO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL		565.045			565.045
3.1.90.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - APLICAÇÕES DIRETAS	01	518.045			
3.3.90.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - APLICAÇÕES DIRETAS	01	40.000			
4.4.90.00	INVESTIMENTOS - APLICAÇÕES DIRETAS	01	7.000			
2.261	MELHORIA DO ATENDIMENTO AO CIDADÃO		354.028		2.633.373	2.987.401
3.1.90.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - APLICAÇÕES DIRETAS	01	310.743			
3.3.90.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - APLICAÇÕES DIRETAS	01	39.561			
4.4.90.00	INVESTIMENTOS - APLICAÇÕES DIRETAS	01	3.724	03	2.633.373	
T O T A L G E R A L			4.958.875		4.141.373	9.100.248

DETALHAMENTO DA DESPESA POR ELEMENTO

31 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

3101 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - ADMINISTRAÇÃO DIRETA

PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

RECURSOS DO TESOURO

APLICAÇÃO PROGRAMADA	ELEMENTO DESPESA	FT	RECURSOS ORDINÁRIOS		OUTROS RECURSOS		T O T A L
			FT		FT		
3101.04.122.2.104.2.027 COORDENAÇÃO E SUPERVISÃO DAS POLÍTICAS MUNICIPAIS DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS				1.608.602			1.608.602
DESPESAS CORRENTES							
SALÁRIO-FAMÍLIA	3.1.90.09	01		3.780			
VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	3.1.90.11	01		1.429.663			
OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	3.1.90.16	01		175.159			
3101.04.122.2.122.2.261 MELHORIA DO ATENDIMENTO AO CIDADÃO				310.743			310.743
DESPESAS CORRENTES							
SALÁRIO-FAMÍLIA	3.1.90.09	01		939			
VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	3.1.90.11	01		282.573			
OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	3.1.90.16	01		27.231			
3101.04.122.2.130.2.024 APOIO ADMINISTRATIVO ÀS AÇÕES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO				1.149.476			1.149.476
DESPESAS CORRENTES							
SALÁRIO-FAMÍLIA	3.1.90.09	01		9.722			
VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	3.1.90.11	01		1.106.424			
OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	3.1.90.16	01		33.330			
3101.04.128.2.104.2.100 CAPACITAÇÃO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL				518.045			518.045
DESPESAS CORRENTES							
SALÁRIO-FAMÍLIA	3.1.90.09	01		950			
VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	3.1.90.11	01		493.914			
OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	3.1.90.16	01		23.181			
T O T A L				3.586.866			3.586.866

DETALHAMENTO DA DESPESA POR ELEMENTO						
31 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO						
3101 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - ADMINISTRAÇÃO DIRETA						
OUTRAS DESPESAS				RECURSOS DO TESOURO		
APLICAÇÃO PROGRAMADA	ELEMENTO DESPESA	FT	RECURSOS ORDINÁRIOS	FT	OUTROS RECURSOS	T O T A L
3101.04.122.2.104.2.027 COORDENAÇÃO E SUPERVISÃO DAS POLÍTICAS MUNICIPAIS DE ADMINISTRAÇÃO E DE RECURSOS HUMANOS			534.250			534.250
DESPESAS CORRENTES						
DIÁRIAS - CIVIL	3.3.90.14	01	10.000			
MATERIAL DE CONSUMO	3.3.90.30	01	10.000			
PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	3.3.90.33	01	35.000			
SERVIÇOS DE CONSULTORIA	3.3.90.35	01	5.000			
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	3.3.90.36	01	7.624			
LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	3.3.90.37	01	164.626			
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3.3.90.39	01	300.000			
DESPESAS DE CAPITAL						
EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	4.4.90.52	01	1.000			
DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	4.4.90.92	01	1.000			
3101.04.122.2.104.2.047 ASSISTÊNCIA AO SERVIDOR			40.000			40.000
DESPESAS CORRENTES						
MATERIAL DE CONSUMO	3.3.90.30	01	7.000			
MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	3.3.90.32	01	8.000			
SERVIÇOS DE CONSULTORIA	3.3.90.35	01	1.000			
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	3.3.90.36	01	5.000			
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3.3.90.39	01	12.000			
DESPESAS DE CAPITAL						
EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	4.4.90.52	01	6.000			
DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	4.4.90.92	01	1.000			
3101.04.122.2.122.2.261 MELHORIA DO ATENDIMENTO AO CIDADÃO			43.285		2.633.373	2.676.658
DESPESAS CORRENTES						
MATERIAL DE CONSUMO	3.3.90.30	01	8.500			
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	3.3.90.36	01	6.061			
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3.3.90.39	01	25.000			
DESPESAS DE CAPITAL						
SERVIÇOS DE CONSULTORIA	4.4.90.35			03	236.493	
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	4.4.90.39			03	87.547	
OBRAS E INSTALAÇÕES	4.4.90.51			03	1.185.120	
EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	4.4.90.52	01	2.500	03	1.124.213	
DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	4.4.90.92	01	1.224			
3101.04.122.2.130.1.095 MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA			56.188		1.508.000	1.564.188
DESPESAS CORRENTES						
SERVIÇOS DE CONSULTORIA	3.3.90.35	01	1.000			
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	3.3.90.36	01	1.000			
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3.3.90.39	01	51.188			
DESPESAS DE CAPITAL						
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	4.4.90.39			03	519.500	
EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	4.4.90.52	01	2.000	03	988.500	
DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	4.4.90.92	01	1.000			
3101.04.122.2.130.2.024 APOIO ADMINISTRATIVO ÀS AÇÕES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO			651.286			651.286
DESPESAS CORRENTES						
MATERIAL DE CONSUMO	3.3.90.30	01	132.000			
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	3.3.90.36	01	12.500			
LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	3.3.90.37	01	1.000			
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3.3.90.39	01	502.000			
DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	3.3.90.92	01	1.340			
DESPESAS DE CAPITAL						
EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	4.4.90.52	01	1.446			
DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	4.4.90.92	01	1.000			

DETALHAMENTO DA DESPESA POR ELEMENTO

31 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

3101 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - ADMINISTRAÇÃO DIRETA

APLICAÇÃO PROGRAMADA	ELEMENTO DESPESA	FT	RECURSOS		OUTROS RECURSOS	T O T A L
			ORDINÁRIOS	FT		
3101.04.128.2.104.2.100 CAPACITAÇÃO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL			47.000			47.000
DESPESAS CORRENTES						
MATERIAL DE CONSUMO	3.3.90.30	01	10.000			
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	3.3.90.36	01	10.000			
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3.3.90.39	01	19.000			
DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	3.3.90.92	01	1.000			
DESPESAS DE CAPITAL						
EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	4.4.90.52	01	6.000			
DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	4.4.90.92	01	1.000			
T O T A L			1.372.009		4.141.373	5.513.382
T O T A L G E R A L						9.100.248

01 - TESOURO - RECURSOS ORDINÁRIOS	4.958.875
03 - OPERAÇÕES DE CRÉDITO (PR)	4.141.373